



CAPÍTULO 1 - ÍNDICE

| | |
|---|----|
| CAPÍTULO 1 - ÍNDICE | 2 |
| CAPÍTULO 2 – INSCRIÇÃO NO CURSO PRETENDIDO..... | 3 |
| 2.1. – Como se Inscrever no Curso Pretendido?..... | 3 |
| CAPÍTULO 3 – UTILIZAÇÃO DA PLATAFORMA E-LEARNING | 10 |
| 3.1. – Como Entrar na Nossa Plataforma E-Learning? | 10 |
| 3.2. – Como Entrar no(s) Curso(s) em que Está Inscrito(a)?..... | 11 |
| 3.3. – Como Editar o seu Perfil?..... | 12 |
| 3.4. – Como Navegar pela Plataforma?..... | 13 |
| 3.5. - Que Tipo de Documentos Existem no Curso?..... | 13 |
| 3.6. - Como Realizar as atividades? | 13 |
| 3.7. - Como Colocar Dúvidas ao Formador?..... | 14 |
| 3.8. - Como Consultar as suas Classificações? | 14 |
| 3.9. - Como Remover a Subscrição nos Fóruns para Deixar de Receber E-mails? | 15 |

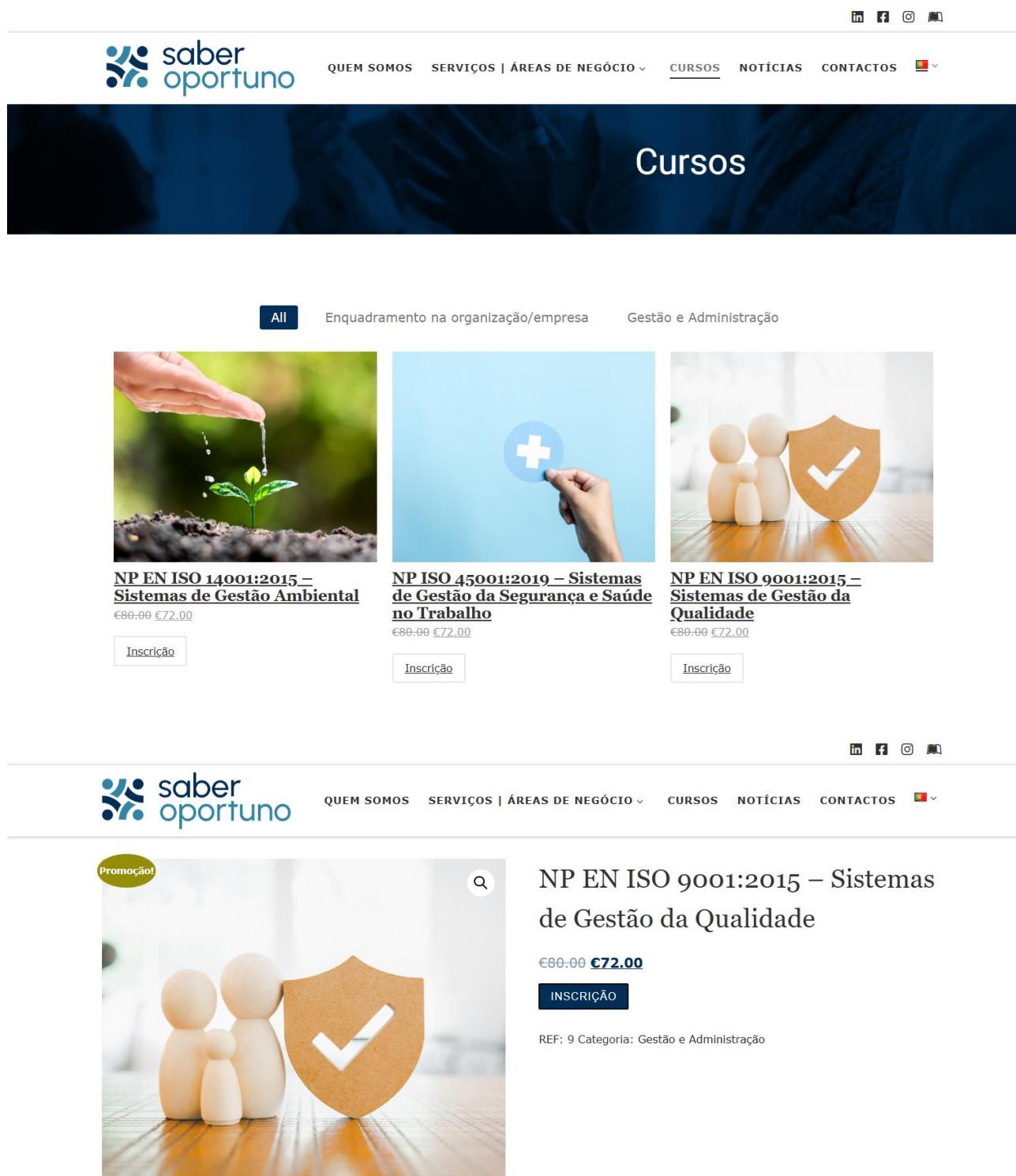
CAPÍTULO 2 – INSCRIÇÃO NO CURSO PRETENDIDO

2.1. – Como se Inscrever no Curso Pretendido?

Para se inscrever no curso que pretende, deve aceder ao nosso site em <https://www.saberoportuno.com/> e, de seguida, selecionar o separador **CURSOS**.

No separador **CURSOS**, encontrará toda a nossa oferta formativa.

Após escolher o curso pretendido, deve clicar sobre o mesmo e no botão “Inscrição”.



The screenshot shows the 'Cursos' (Courses) section of the Saber Oportuno website. At the top, there's a navigation bar with links for 'QUEM SOMOS', 'SERVIÇOS | ÁREAS DE NEGÓCIO', 'CURSOS' (which is underlined), 'NOTÍCIAS', 'CONTACTOS', and a flag icon. Below the navigation is a large banner with the word 'Cursos'. Underneath, there are three course cards:

- NP EN ISO 14001:2015 – Sistemas de Gestão Ambiental**
€80.00 **€72.00**
[Inscrição](#)
- NP ISO 45001:2019 – Sistemas de Gestão da Segurança e Saúde no Trabalho**
€80.00 **€72.00**
[Inscrição](#)
- NP EN ISO 9001:2015 – Sistemas de Gestão da Qualidade**
€80.00 **€72.00**
[Inscrição](#)

Below this section, there's another promotional image featuring wooden figurines and a shield with a checkmark, with the word 'Promoção' in a green circle at the top left.

NP EN ISO 9001:2015 – Sistemas de Gestão da Qualidade
€80.00 **€72.00**
[INSCRIÇÃO](#)

REF: 9 Categoria: Gestão e Administração

De seguida, deve confirmar o curso escolhido.

Se tudo ok, deve clicar no botão “Inscrever”.

**Eleva o seu conhecimento ao próximo nível!
Improve your knowledge to the next level!**

»
saber
oportuno

1. Confirmação
do curso escolhido
2. Identificação
do formando
3. Formalizar
inscrição
4. Ficha
de inscrição

NP EN ISO 9001:2015 - Sistemas de Gestão da Qualidade (NP EN ISO 9001:2015 SGQ - Online)

Acções de formação

Valor Normal
80,00 EUR

Valor Especial (Apenas para Clientes Assinalados)
72,00 EUR

Duração
50h 00m

Horário
On-line

Forma de organização predominante
Formação a distância – E-learning (individual)

Resumo do Conteúdo Programático

1 - Fundamentos do Sistema de Gestão da Qualidade

- Conceito da Qualidade
- Vantagens da Implementação de um Sistema de Gestão da Qualidade
- Princípios de Gestão da Qualidade
- Abordagem por Processos
- A família das Normas ISO 9001
- Análise de Risco – FMEA
- Processo de Certificação e Tipos de Auditorias

» Inscrever

« Outros cursos

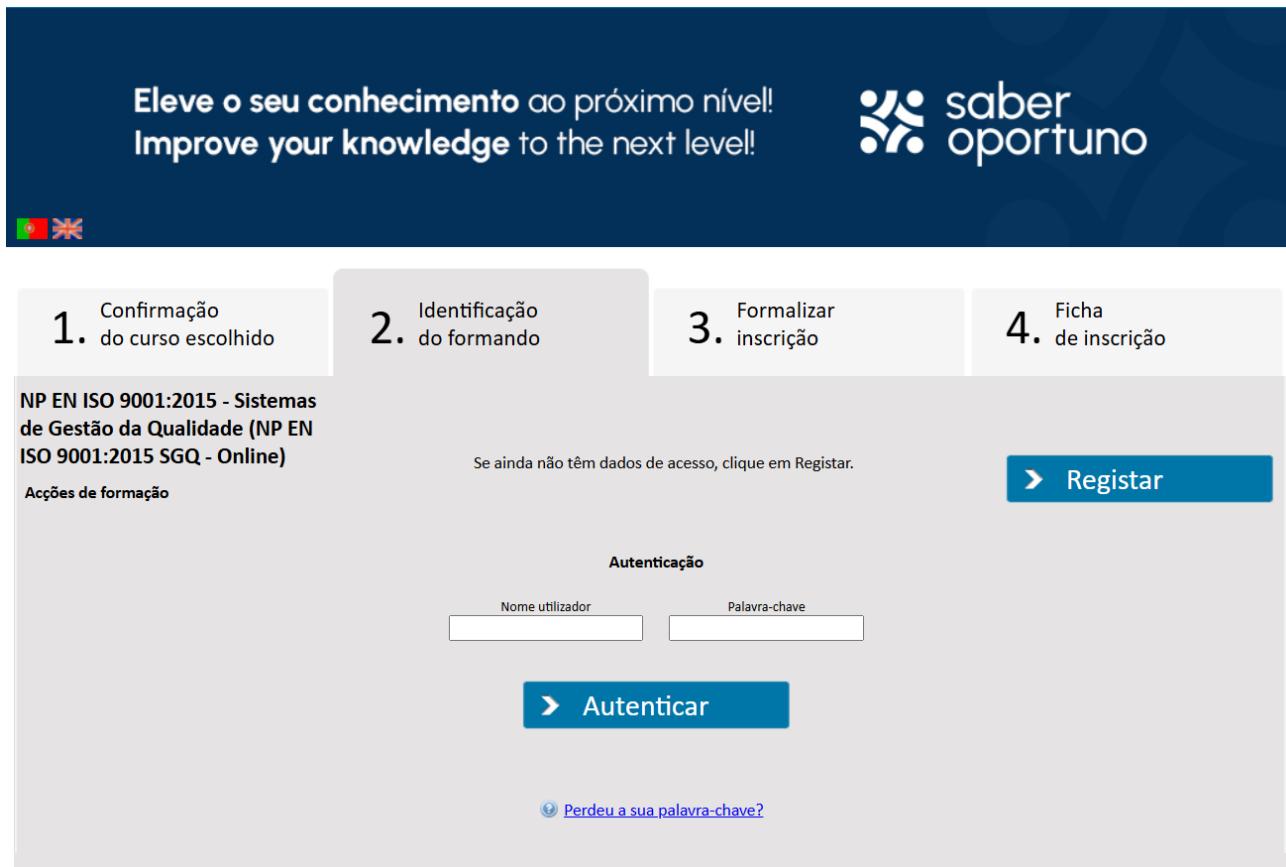
» Mostrar interesse

» Contacto

Para se inscrever, tem duas opções:

1. Autenticar-se com os seus dados de acesso (no caso de já ter frequentado um curso da Saber Oportuno);
OU
2. Fazer o seu registo (no caso de ser a sua primeira vez a frequentar um curso da Saber Oportuno).

1. Se já frequentou um curso da Saber Oportuno, basta autenticar-se com os seus dados de acesso, colocando o seu “Nome utilizador” e a sua “Palavra-chave”, e depois clicar em “Autenticar”.



Elege o seu conhecimento ao próximo nível!
Improve your knowledge to the next level!

1. Confirmação do curso escolhido 2. Identificação do formando 3. Formalizar inscrição 4. Ficha de inscrição

NP EN ISO 9001:2015 - Sistemas de Gestão da Qualidade (NP EN ISO 9001:2015 SGQ - Online)

Se ainda não têm dados de acesso, clique em Registar.

Acções de formação

Registar

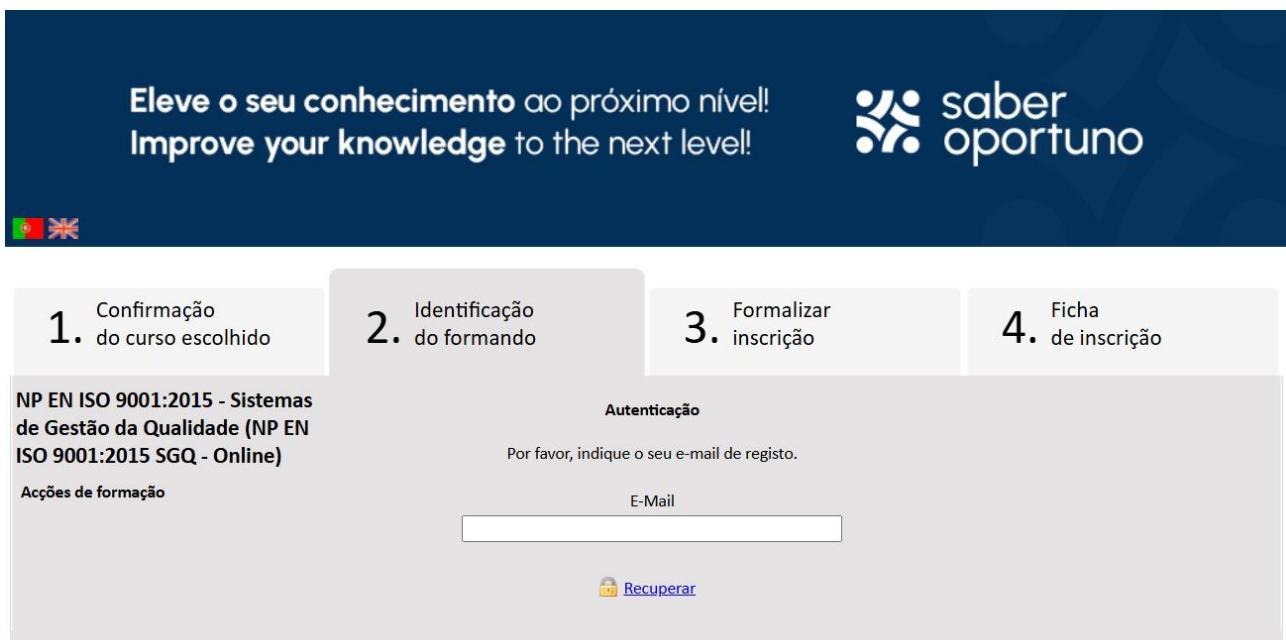
Autenticação

Nome utilizador Palavra-chave

Autenticar

[Perdeu a sua palavra-chave?](#)

No caso de ter perdido e/ou de não se recordar dos seus dados de acesso, pode recuperar os mesmos em “Perdeu a sua palavra-chave?”.



Elege o seu conhecimento ao próximo nível!
Improve your knowledge to the next level!

1. Confirmação do curso escolhido 2. Identificação do formando 3. Formalizar inscrição 4. Ficha de inscrição

NP EN ISO 9001:2015 - Sistemas de Gestão da Qualidade (NP EN ISO 9001:2015 SGQ - Online)

Acções de formação

Autenticação

Por favor, indique o seu e-mail de registo.

E-Mail

Recuperar

SABER OPORTUNO – CONSULTORIA E FORMAÇÃO, LDA.

- NIF/NIPC: 510 444 601 • Morada: Av. D. Dinis, EN 242, N.º 4, 1º Andar, 2445-076 Pataias, LEIRIA
- Telefone: 244 589 056 • E-mail: geral@saberoportuno.com • Site: www.saberoportuno.com

Após colocar o seu e-mail de registo, receberá uma mensagem automática para o seu e-mail com os seus novos dados de acesso.

Recuperação de Palavra-passe



Saber Oportuno - Secretaria Online <hostmaster@saberoportuno.com>
to me ▾



Exmo(a) Senhor(a)

No seguimento do seu pedido de recuperação de palavra-passe, enviamos os novos dados de acesso a utilizar:

Nome de utilizador:
Palavra-chave:

Pode alterar os dados de acesso na sua área privada, a qualquer momento. Para sua segurança, memorize estes dados e não os ceda a terceiros.

Plataforma de Gestão da Formação:
<https://formacao.saberoportuno.com/>

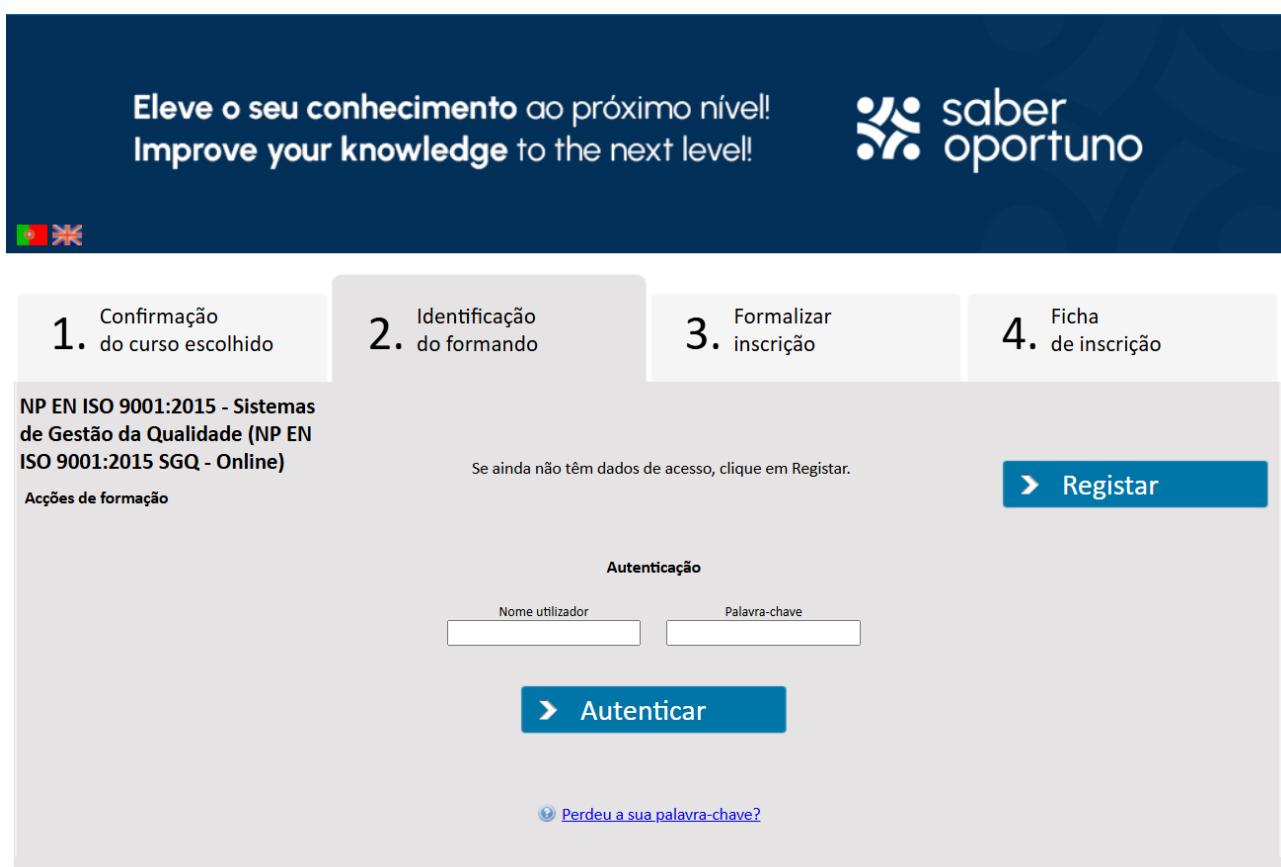
Plataforma de E-learning:
<https://elearning.saberoportuno.com/>

Esta é uma mensagem automática, por favor não responda.

Para mais informações e/ou esclarecimentos adicionais, não hesite em contactar-nos pelos meios habituais.

Os melhores cumprimentos,
Saber Oportuno.

2. Se é a primeira vez a frequentar um curso da Saber Oportuno, deve clicar no botão “> Registar”.



Eleve o seu conhecimento ao próximo nível!
Improve your knowledge to the next level!

saber
oportuno

1. Confirmação do curso escolhido

2. Identificação do formando

3. Formalizar inscrição

4. Ficha de inscrição

NP EN ISO 9001:2015 - Sistemas de Gestão da Qualidade (NP EN ISO 9001:2015 SGQ - Online)

Se ainda não têm dados de acesso, clique em Registar.

Registar

Autenticação

Nome utilizador

Palavra-chave

Autenticar

Perdeu a sua palavra-chave?

Depois, será direcionado para a página “Identificação do formando”, onde deverá proceder ao preenchimento dos campos solicitados, de modo a terminar o seu registo de utilizador.

Eleva o seu conhecimento ao próximo nível!
Improve your knowledge to the next level!



1. Confirmação do curso escolhido
2. Identificação do formando
3. Formalizar inscrição
4. Ficha de inscrição

NP EN ISO 9001:2015 - Sistemas de Gestão da Qualidade (NP EN ISO 9001:2015 SGQ - Online)

Acções de formação

Preencha os dados de identificação do formando

| | | | |
|--------------------------------|---|---|----------------------|
| Nome Completo * | <input type="text"/> | | |
| NIF * | <input type="text"/> | E-mail (contacto preferencial) * | <input type="text"/> |
| Tipo Documento | Nº Documento Identificação * | Check Digits * | |
| Cartão de cidadão | <input type="text"/> | <input type="text"/> | |
| Morada * | <input type="text"/> | | |
| País | Código Postal* | <input type="text"/> - <input type="text"/> | |
| Localidade / Bairro* | <input type="text"/> | | |
| Concelho / Cidade* | <input type="text"/> | | |
| Naturalidade (país de origem)* | Naturalidade (concelho de origem)* (Apenas se 'Naturalidade (país de origem)' for Portugal) | | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | | |
| Data de Nascimento * | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Registar

Depois de preencher todos os campos obrigatórios, deve clicar em “Registar”.

Depois da realização do seu registo de utilizador, será direcionado para a página de formalização da inscrição, onde deve selecionar / indicar:

1. Método de pagamento;
2. Valor;
3. Modalidade de pagamento;
4. Dados de faturação.

Eleva o seu conhecimento ao próximo nível!
Improve your knowledge to the next level!



**saber
oportuno**

1. Confirmação
do curso escolhido

2. Identificação
do formando

3. Formalizar
inscrição

4. Ficha
de inscrição

NP EN ISO 9001:2015 - Sistemas de Gestão da Qualidade (NP EN ISO 9001:2015 SGQ - Online)

Acções de formação

Pagamento

Método de Pagamento

Transferência bancária ▾

Valor

- Valor Normal 80,00 EUR
 Valor Especial (Apenas para Clientes Assinalados) 72,00 EUR

Modalidade de Pagamento

- Pronto pagamento

Dados de facturação

- Cliente Empresa Cliente em Nome individual

NIF/NIPC

Denominação

Email

▶ Confirmar

Depois de preencher todos os campos, deve clicar em “Confirmar”, ficando assim a sua inscrição submetida.

Eleva o seu conhecimento ao próximo nível!
Improve your knowledge to the next level!

**saber
oportuno**

1. Confirmação
do curso escolhido

2. Identificação
do formando

3. Formalizar
inscrição

4. Ficha
de inscrição

NP EN ISO 9001:2015 - Sistemas de Gestão da Qualidade (NP EN ISO 9001:2015 SGQ - Online)

Acções de formação

Ficha de Inscrição Submetida

Agradecemos o seu pedido de inscrição. Foi enviado para o seu email os dados do seu pedido. Receberá o nosso contacto brevemente.

▶ Imprimir

▶ Sair

Pagamento por Transferência Bancária

Deve efetuar a transferência bancária para:

IBAN: PT50001800080161028502023

Valor a transferir: 72,00 €

Por favor, mencione nos dados da transferência o nome e apelido do formando.

A sua inscrição só será confirmada após validação do pagamento.

De modo a garantir a sua inscrição no curso, deve proceder ao pagamento do valor total do curso, através de transferência bancária, para o nosso IBAN: **PT50 0018 0008 0161 0285 0202 3**. Nos dados da transferência, pedimos que mencione o seu nome e apelido.

Após validação do pagamento, será enviada para o seu e-mail uma mensagem de confirmação da sua inscrição no curso pretendido, podendo iniciar o curso de imediato e/ou assim que tiver disponibilidade.

SABER OPORTUNO – CONSULTORIA E FORMAÇÃO, LDA.

- NIF/NIPC: **510 444 601** • Morada: Av. D. Dinis, EN 242, N.º 4, 1º Andar, 2445-076 Pataias, **LEIRIA**
- Telefone: **244 589 056** • E-mail: geral@saberoportuno.com • Site: www.saberoportuno.com

Certificado DGERT N.º
1183/2014

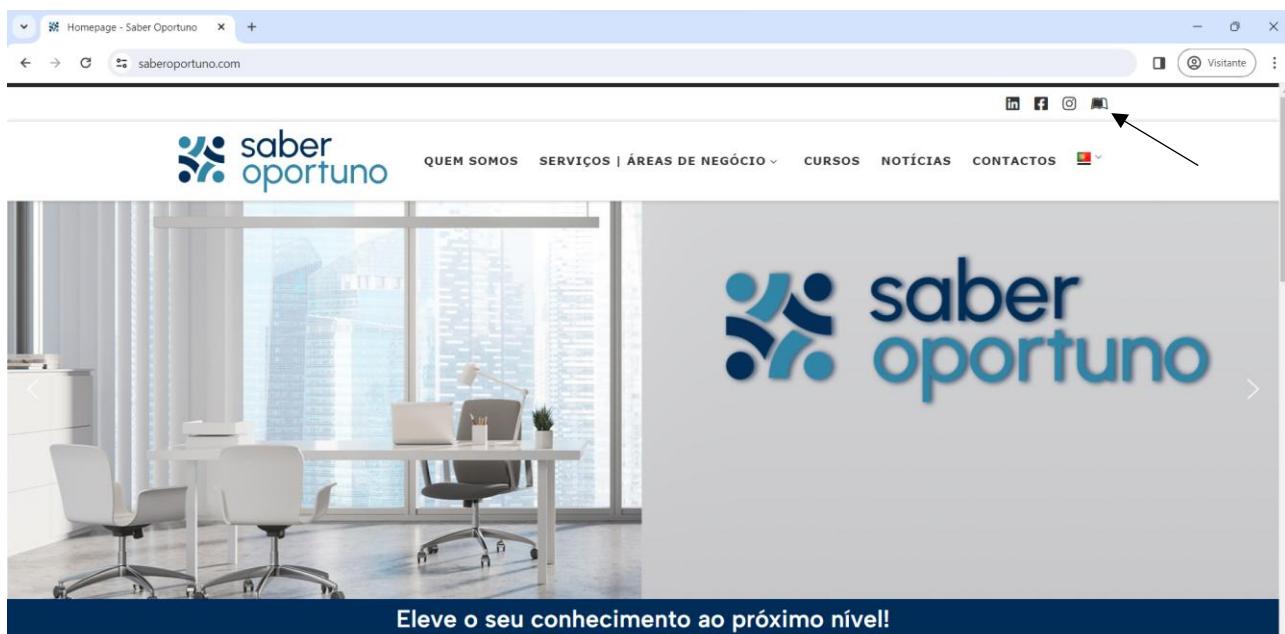
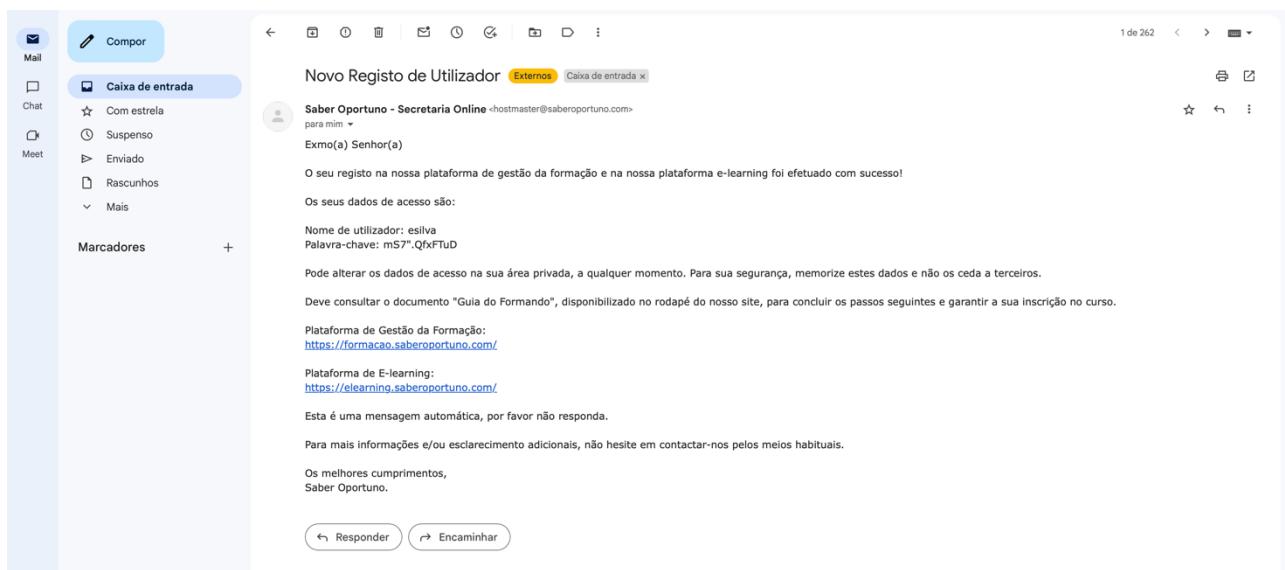
CAPÍTULO 3 – UTILIZAÇÃO DA PLATAFORMA E-LEARNING

3.1. – Como Entrar na Nossa Plataforma E-Learning?

A nossa plataforma e-learning é uma plataforma online de gestão de aprendizagem que permite a criação de cursos dinâmicos e apelativos, disponibilizando aos seus utilizadores, recursos e atividades pedagógicas online, funcionando também como um canal de comunicação eficaz entre todos.

Para entrar na nossa plataforma e-learning, deve seguir os seguintes passos:

1. Consultar o e-mail recebido “Novo Registo de Utilizado” à plataforma através do nosso site em, clicando no ícone  localizado no lado esquerdo do cabeçalho de qualquer página, ou em <https://elearning.saberoportuno.com/>;
2. Clicar em “Entrar”;
3. Inserir os seus dados de acesso (utilizador e palavra-chave);
4. Clicar em “Autenticar”.



SABER OPORTUNO – CONSULTORIA E FORMAÇÃO, LDA.

- NIF/NIPC: 510 444 601 • Morada: Av. D. Dinis, EN 242, N.º 4, 1º Andar, 2445-076 Pataias, LEIRIA
- Telefone: 244 589 056 • E-mail: geral@saberoportuno.com • Site: www.saberoportuno.com

Certificado DGERT N.º
1183/2014



 Página principal Entrar ↑

Português - Portugal (pt) ▾

Eleva o seu conhecimento ao próximo nível!
Improve your knowledge to the next level!

Utilizador não autenticado (Entrar)
Resumo da retenção de dados

Contate-nos

 Siga-nos


?

pt +

Autenticação
Por favor insira os seus dados de acesso.

Utilizador

Palavra-chave 

Aviso-me antes de entrar noutras sitos.

[Recuperar palavra-chave](#)

Autenticar

 Forinsia 6.0. Copyrights 2023 INSIA. Todos os direitos reservados.

3.2. – Como Entrar no(s) Curso(s) em que Está Inscrito(a)?

Assim que autenticar os seus dados e aceder à plataforma, poderá encontrar o(s) curso(s) em que está inscrito no menu, em “Minhas disciplinas”.

SABER OPORTUNO – CONSULTORIA E FORMAÇÃO, LDA.

- NIF/NIPC: **510 444 601** • Morada: Av. D. Dinis, EN 242, N.º 4, 1º Andar, 2445-076 Pataias, **LEIRIA**
- Telefone: **244 589 056** • E-mail: geral@saberoportuno.com • Site: www.saberoportuno.com

Página principal · Painel do utilizador · Minhas disciplinas

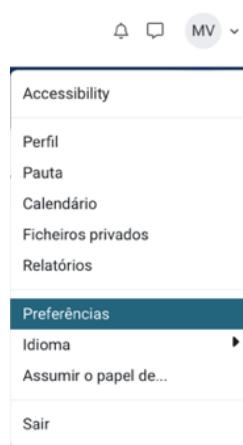
Minhas disciplinas

Todas · Pesquisar · Ordenar por nome da disciplina · Cartões

347 - Enquadramento na Empresa / Organização
Gestão da Qualidade, Ambiente e Segurança

3.3. – Como Editar o seu Perfil?

Antes de começar a navegar pelo curso, sugerimos que edite os seus dados para uma melhor identificação e interação com o formador e os formandos. Para editar os dados do seu perfil, clique no ícone do canto superior direito e selecione “Preferências”.



Em “Preferências”, selecione “Editar perfil”, onde pode efetuar as alterações que quiser, tal como incluir uma fotografia e modificar a sua senha. Quando tiver alterado os dados que pretendeu, selecione “Atualizar perfil” para formalizar as alterações.

Editar perfil

[Expandir tudo](#)

✓ Geral

Nome de utilizador

Método de autenticação

Servidor CAS (SSO)

Conta suspensa

A senha tem de ter pelo menos 8 caracteres, pelo menos 1 dígitos(s), pelo menos 1 letra(s) minúscula(s), pelo menos 1 letra(s) maiúscula(s), pelo menos 1 caracteres especiais, tais como *, -, ou #

Nova senha



SABER OPORTUNO – CONSULTORIA E FORMAÇÃO, LDA.

- NIF/NIPC: **510 444 601** • Morada: Av. D. Dinis, EN 242, N.º 4, 1º Andar, 2445-076 Pataias, **LEIRIA**
- Telefone: **244 589 056** • E-mail: geral@saberoportuno.com • Site: www.saberoportuno.com

✓ Foto do utilizador

Foto atual Nenhum

Nova foto

Tamanho máximo do ficheiro: Ilimitado, número máximo de ficheiros: 1

Tipos de ficheiro permitidos: Ficheiros de imagem a serem otimizados, como por exemplo, as medalhas .gif .jpeg .jpg .png

Descrição da imagem

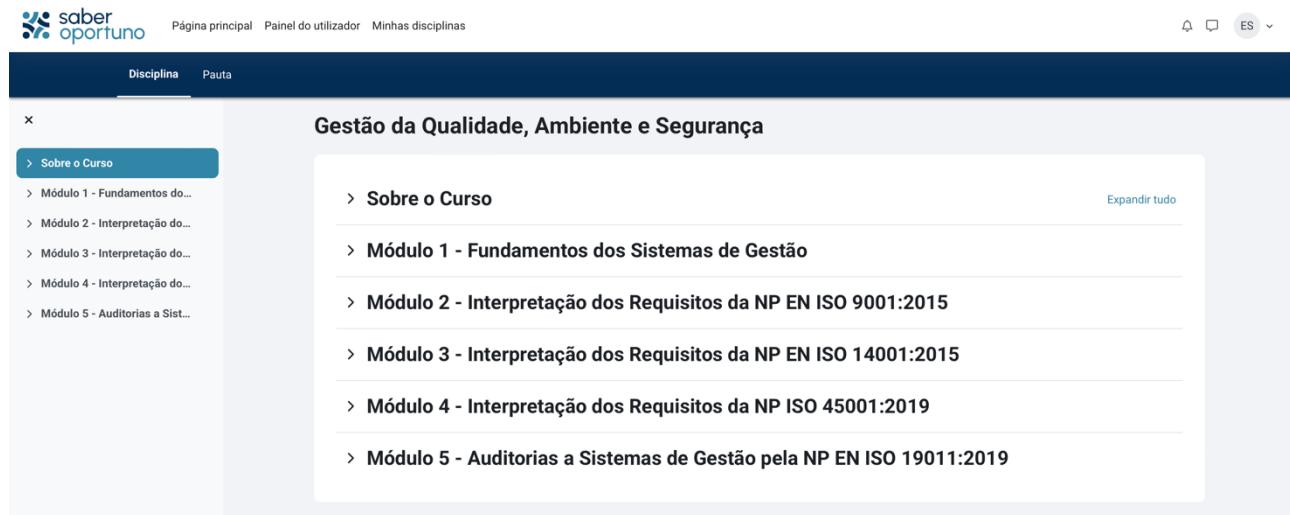
arraste para aqui os ficheiros para os carregar

Atualizar perfil Cancelar

Obrigatório

3.4. – Como Navegar pela Plataforma?

Na página “Minhas disciplinas”, depois de selecionar o curso em que se inscreveu, encontrará toda a informação necessária e poderá acompanhar a sua progressão no lado esquerdo do ecrã. Nesta aba lateral constam várias secções, como “Sobre o curso” e os respetivos módulos, que irão sendo disponibilizados à medida que for progredindo no curso.



3.5. - Que Tipo de Documentos Existem no Curso?

Os cursos estão divididos por módulos, onde irá encontrar os seus conteúdos e materiais de apoio (manuais, textos e ficheiros excel) e atividades e elementos de avaliação (fórum, trabalhos e testes).

3.6. - Como Realizar as atividades?

Para proceder à realização dos vários tipos de atividades, deve seguir os seguintes passos.

Em primeiro lugar, para responder aos fóruns:

- 1) Abrir o fórum do curso em que estiver inscrito;
- 2) Clicar no título do tópico, que irá abrir a janela da questão;

SABER OPORTUNO – CONSULTORIA E FORMAÇÃO, LDA.

- NIF/NIPC: 510 444 601 • Morada: Av. D. Dinis, EN 242, N.º 4, 1º Andar, 2445-076 Pataias, LEIRIA
- Telefone: 244 589 056 • E-mail: geral@saberoportuno.com • Site: www.saberoportuno.com

Certificado DGERT N.º
1183/2014



- 3) No canto inferior direito, selecionar “Responder”

Em segundo lugar, para realizar testes:

- 1) Selecionar “Teste”;
- 2) Clicar em “Responder ao teste agora”;
- 3) Enquanto estiver a responder ao teste, ter em consideração o número de tentativas (geralmente 1) e o tempo limite para o realizar. Contudo, há cursos que não têm estas restrições;
- 4) Após concluir o seu teste, clicar em “Submeter tudo e terminar”.

Em terceiro lugar, para submeter trabalhos:

- 1) Selecionar “e-Atividade”;
- 2) Clicar em “Submeter e-Atividade”;
- 3) Selecionar o documento word ou pdf e clicar em “Enviar”.

3.7. - Como Colocar Dúvidas ao Formador?

Para colocar dúvidas ao formador, pode enviar mensagem privada, no canto superior direito, ou através do fórum. Por mensagem privada, clique por cima do perfil do formador e depois em “Mensagem”.

Através do fórum, desloque-se até ao mesmo e selecione “Criar um novo tópico”. Escreva a sua mensagem e clique em “Submeter tópico”.

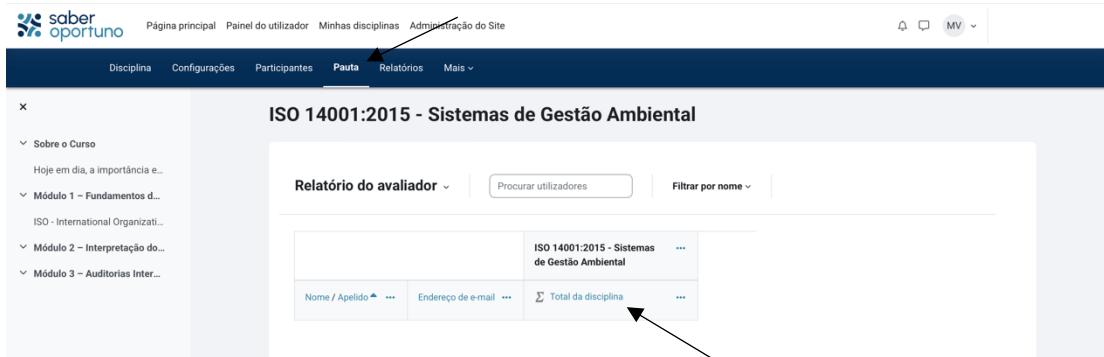
3.8. - Como Consultar as suas Classificações?

Pode consultar as suas classificações de duas formas:

- 1) Deslocar-se até ao ícone do canto superior direito, como fez para editar os dados do seu perfil, e selecionar “Pauta”;



- 2) Na página do curso, selecionar a opção “Pauta” que poderá encontrar no menu horizontal, entre “Participantes” e “Relatórios”.
- 3) No fim do curso, o formador irá lançar a classificação final, que poderá consultar no final da pauta em “Total do curso”.



The screenshot shows a Moodle-like interface for a course titled "ISO 14001:2015 - Sistemas de Gestão Ambiental". The top navigation bar includes links for "Disciplina", "Configurações", "Participantes", "Pauta" (highlighted with a red arrow), "Relatórios" (highlighted with a red arrow), and "Mais". On the left, a sidebar lists course modules: "Sobre o Curso", "Módulo 1 – Fundamentos d...", "ISO - International Organizati...", "Módulo 2 – Interpretação do...", and "Módulo 3 – Auditorias Inter...". The main content area displays a table with columns for "Nome / Apelido", "Endereço de e-mail", and "Total da disciplina". A red arrow points to the "Total da disciplina" button.

3.9. - Como Remover a Subscrição nos Fóruns para Deixar de Receber E-mails?

Caso prefira não receber e-mails de notificação na sua caixa eletrónica, pode alterar as suas preferências do resumo de fóruns. Basta abrir um e-mail que tenha recebido e clicar em “Alterar as suas preferências do resumo de fóruns”. De seguida, na janela que surgir no Moodle, clicar em “Cancelar a subscrição de todos os fóruns”. **Porém, salientamos que, caso altere esta definição, deve ir consultando os fóruns na plataforma de modo a saber se tem mensagens dirigidas a si.**

